

La Direzione Rustici si impegna a stabilire, mantenere e attuare una politica che sia adeguata alle finalità e al contesto dell'organizzazione e sia di supporto ai suoi indirizzi strategici.

Tale politica è il riferimento per fissare gli obiettivi aziendali, promuovere l'impegno per il miglioramento continuo del sistema di gestione qualità e perseguire la soddisfazione e le aspettative del Cliente.

Il Sistema Qualità è uno strumento di gestione importante per affinare i processi in ottica di prevenzione dei guasti del prodotto, il Cliente e il "suo" livello di soddisfazione sono posti pertanto al centro degli interessi e delle risorse dedicate dall'azienda.

Gli stessi requisiti della politica per la qualità vengono applicati anche alla politica di sicurezza del prodotto, assicurando che questa sia compresa e applicata all'interno dell'organizzazione e disponibile alle parti interessate rilevanti.

Per adempiere alla propria missione la Rustici, intende:

- sviluppare e mantenere un Sistema di Gestione per la Qualità quale strumento per realizzare gli obiettivi, rispettare gli impegni assunti, promuovere il miglioramento continuo dei processi aziendali, garantire il rispetto dei requisiti cogenti per i prodotti ed i servizi correlati;
- adottare un sistema integrato di gestione del rischio, al fine di garantire che per tutti i prodotti fabbricati il rischio residuo sia ridotto al minimo, predisponendo una politica di gestione del rischio commisurata alle diverse pericolosità dei prodotti;
- impegnare tutte le energie e capacità a disposizione nell'ascoltare le indicazioni, suggerimenti, aspettative del cliente e focalizzare ogni attività sui suoi bisogni;
- consolidare il rapporto con i fornitori al fine di assicurare ai clienti prodotti di maggior valore, sicuri, affidabili tramite attività di prevenzione dei guasti sul prodotto
- diffondere nell'organizzazione cultura e metodologie appropriate in modo che chiunque vi lavori sia costantemente in grado di erogare il miglior servizio atteso al cliente;
- Promuovere la partecipazione propositiva da parte di tutto il personale nel rispetto dei requisiti/prescrizioni specificate nel sistema di gestione della qualità;
- Garantire una chiara definizione dei profili/ruoli e delle competenze assegnate al personale responsabile dell'esecuzione delle attività;
- Assicurare il monitoraggio, la misurazione dei dati e dei risultati conseguiti mettendo a disposizione risorse congrue per il perseguimento del miglioramento continuo;
- Promuovere una gestione "etica" dell'azienda in ottemperanza a leggi e regolamenti;

Al fine di permettere l'ottenimento di quanto detto la Direzione Generale si impegna a:

- mantenere aggiornato il proprio sistema di gestione della qualità;
- assegnare al "Responsabile Garanzia Qualità" la responsabilità e l'autorità necessaria a curare la gestione del Sistema Qualità;
- individuare gli indicatori di processo, definire gli obiettivi e il piano strategico per il raggiungimento degli obiettivi; analizzare i risultati conseguiti rispetto obiettivi prefissati, attraverso "il riesame della Direzione" e la verifica dell'efficacia delle azioni di miglioramento implementate;
- informare il personale sui risultati conseguiti, sui cambiamenti del sistema qualità, sulle opportunità di miglioramento.

La Direzione si impegna a far comprendere, attuare e sostenere a tutti i livelli aziendali questa Politica della Qualità.